

## **Vacature Onafhankelijk voorzitter Algemene Ledenvergadering Samenwerkingsverband IJssel Berkel**

Samenwerkingsverband IJssel Berkel is een vereniging van 23 schoolbesturen met 91 scholen voor (speciaal) primair onderwijs in zes gemeenten. Samen werken we aan passend en steeds inclusiever, onderwijs: onderwijs waarin kinderen zo thuis nabij mogelijk samen leren en de ondersteuning krijgen die zij nodig hebben.

De algemene ledenvergadering (ALV) is het hoogste orgaan van de vereniging. De ALV besluit, met andere gremia, over het ondersteuningsplan, het jaarplan, de begroting, de jaarrekening en de algemene koers van het samenwerkingsverband. De directeur-bestuurder voert het dagelijks bestuur en legt verantwoording af aan de zowel de Raad van Toezicht als de ALV.

Om de besluitvorming binnen de ALV onafhankelijk, zorgvuldig en professioneel te laten verlopen en de continuïteit van het voorzitterschap te waarborgen, zijn wij op zoek naar een:

### **Onafhankelijk voorzitter van de ALV**

(nevenfunctie, benoeming voor vier jaar, herbenoembaar)

#### De functie

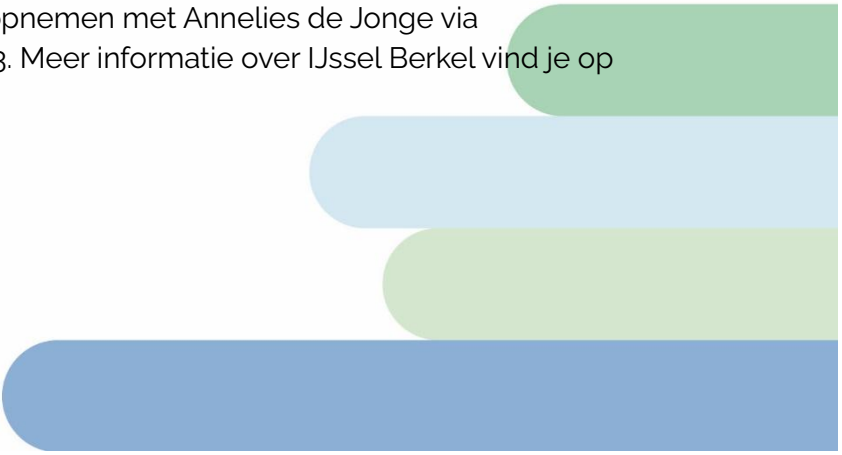
Als onafhankelijk voorzitter geef je leiding aan de vergaderingen van de ALV en draag je bij aan een professioneel en zorgvuldig besluitvormingsproces. Je bereidt de vergaderingen van de ALV voor met de directeur-bestuurder. Je opereert onafhankelijk van de aangesloten besturen en vervult een belangrijke rol in de governance van het samenwerkingsverband. De ALV vergadert vier tot vijf keer per jaar.

De taken, verantwoordelijkheden, competenties, tijdsinvestering, onafhankelijkheidscriteria en de financiële voorwaarden zijn opgenomen in de vastgestelde profielschets. Deze profielschets vormt het uitgangspunt voor de werving en selectie en is als pagina 2 bij deze vacature gevoegd.

#### Procedure

Spreekt deze functie je aan? Stuur dan uiterlijk 22 maart a.s. je motivatie en cv naar Antoinette Ruisch op [a.ruisch@ijsselberkel.nl](mailto:a.ruisch@ijsselberkel.nl) onder vermelding van "Onafhankelijk voorzitter ALV IJssel Berkel".

Voor inhoudelijke vragen kun je contact opnemen met Annelies de Jonge via [a.dejonge@ijsselberkel.nl](mailto:a.dejonge@ijsselberkel.nl) of 06-384 117 23. Meer informatie over IJssel Berkel vind je op [www.ijssselberkel.nl](http://www.ijssselberkel.nl).

Four overlapping rounded rectangles in shades of blue and green, arranged in a staggered pattern at the bottom right of the page.

## **Profielschets Onafhankelijk voorzitter Algemene Ledenvergadering Samenwerkingsverband IJssel Berkel**

### Doel van de functie:

De onafhankelijk voorzitter leidt de vergaderingen van de Algemene Ledenvergadering van swv IJssel Berkel op een zorgvuldige, onpartijdige en professionele wijze. De voorzitter zorgt voor een open en constructieve vergadercultuur en bevordert heldere besluitvorming.

### De voorzitter:

- Is onafhankelijk en heeft geen bestuurlijke of functionele binding met een van de leden van de ALV of het samenwerkingsverband;
- Heeft aantoonbare ervaring met het voorzitten van vergaderingen in een complexe bestuurlijke context;
- Heeft affiniteit met het onderwijs en/of samenwerkingsverbanden passend onderwijs;
- Beschikt over uitstekende communicatieve vaardigheden en een verbindende stijl;
- Is in staat om verschillende perspectieven samen te brengen en de vergadering effectief te leiden;
- Werkt samen met de directeur-bestuurder in de voorbereiding van de agenda en waakt over een evenwichtige agendering;
- Is integer, zorgvuldig en sensitief voor de context waarin het samenwerkingsverband opereert.

### Tijdsinvestering (indicatief):

- 4 à 5 ALV-vergaderingen per jaar (inclusief voorbereiding);
- Incidenteel overleg met het bestuur/directeur-bestuurder;
- Benoemingsperiode: in eerste instantie voor 1 jaar, met mogelijkheid tot verlenging

### Honorarium en vergoedingen:

- Een vaste vergoeding van €3.250,- (bruto) per jaar, bij maximaal 5 vergaderingen per jaar, inclusief één voorbereidende bespreking met de directeur-bestuurder per vergadering.
- De vergoeding wordt uitgekeerd op declaratie basis, via een overeenkomst op de opdracht.
- Reiskosten worden vergoed conform de geldende reiskostenregeling zoals opgenomen in de CAO-PO.

